

Formulier Aanvraag proefplaatsing

Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u toestemming aan de uitkeringsinstantie voor een proefplaatsing. U werkt dan bij een werkgever, zonder dat deze loon hoeft te betalen. U behoudt uw uitkering. Tijdens de proefplaatsing bepaalt u of de functie geschikt voor u is. En de werkgever bekijkt of u goed functioneert.

Voorwaarden voor een proefplaatsing

U kunt een proefplaatsing aanvragen als het volgende geldt:

- De werkgever is van plan om u na de proefplaatsing een arbeidscontract voor minimaal 6 maanden te geven voor minimaal het aantal uren dat u op proef werkte. U kunt dan geen proeftijd meer afspreken.
- De werkgever sluit tijdens de proefplaatsing voor u een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering af.
- U hebt niet eerder gewerkt bij deze werkgever. Hebt u wel eerder gewerkt bij deze werkgever? Dan kunt u alleen een proefplaatsing aanvragen als er iets veranderd is in uw mogelijkheden om te werken.
- U moet minimaal 3 maanden werkloos zijn en zonder proefplaatsing moeilijk aan het werk komen.
- Bent u korter dan 3 maanden werkloos? Dan kunt u alleen een proefplaatsing aanvragen als u langere tijd een Ziektewet- of arbeidsongeschiktheidsuitkering kreeg voordat u WW ontving en u niet meer kunt werken in uw oude functie.
- Een proefplaatsing duurt maximaal 2 maanden. Dat is gelijk aan de proeftijd en meestal voldoende om u te kunnen beoordelen.

Wat moet u doen?

Vul het formulier samen met de werkgever in. Hij moet de verklaring ook ondertekenen.

Bent u uitzendkracht of wordt u gedetacheerd?

Dan moet de werkgever bij wie u tijdens de proefplaatsing gaat werken (de inlener) dit formulier ook ondertekenen.

Stuur het ingevulde en ondertekende formulier per e-mail naar de afdeling Casemanagement Re-integratie van het Participatiefonds:

casemanagement@vfpf.org

Wat gebeurt er daarna?

Het Participatiefonds controleert uw melding proefplaatsing en stuurt deze door naar de uitkeringsinstantie.

De uitkeringsinstantie neemt de uiteindelijke beslissing en informeert u hierover schriftelijk

Krijgt u een WW-uitkering, dan stuurt het Participatiefonds dit formulier naar UWV.

Ontvangt u alleen een aansluitende werkloosheidsuitkering, dan wordt het formulier naar WWplus gestuurd.

1. Persoonlijke gegevens

1.1 Voorletters en achternaam

M V

1.2 Geboortedatum

1.3 Telefoonnummer

1.4 E-mailadres

2. Werkgever / uitzendbureau / detacheringsbureau

2.1 Naam werkgever

2.2 Adres

2.3 Postcode en plaats

2.4 Contactpersoon

M V

- 2.5 Functie
- 2.6 Telefoonnummer

3. Gewenste periode proefplaatsing

- 3.1 Startdatum
- 3.2 Einddatum
- 3.3 Aantal dagen per week
- 3.4 Aantal uur per dag
- 3.5 Functieomschrijving

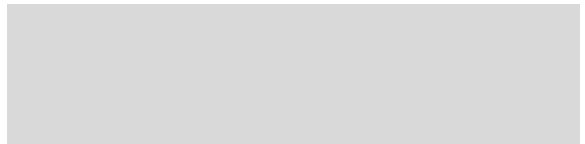
Indien beschikbaar functieomschrijving als bijlage aan dit formulier toevoegen.

4. Verklaring en ondertekening door werknemer

Ik ga werken bij genoemde werkgever zonder loon te ontvangen. Wijzigingen, zoals het eind van de proefplaatsing, alsnog loon ontvangen of het aangaan van een dienstverband, geef ik direct door aan UWV of WWplus.

Datum

Handtekening



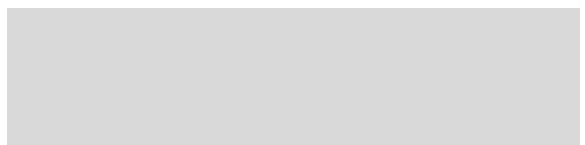
5. Verklaring en ondertekening door werkgever / uitzendbureau / detachingsbureau

Ik verklaar dat ik de intentie heb om, bij gebleken geschiktheid, bovengenoemde werknemer na afloop van de proefplaatsing in dienst te nemen voor minimaal het aantal uren dat hij op proef werkte en voor minimaal 6 maanden.

Ik verklaar dat er een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering voor de bovengenoemde werknemer is afgesloten.

Datum

Handtekening



Bent u een uitzend- of detachingsbureau?

Dan moet de inlener van de werknemer de laatste verklaring ondertekenen.

6. Verklaring en ondertekening door inlener

(dit is van toepassing als de werknemer via een uitzend- of detacheringsbureau bij u te werk is gesteld)

6.1 Naam werkgever

6.2 Adres

6.3 Postcode en plaats

6.4 Contactpersoon

M V

6.5 Telefoonnummer

6.6 Verklaring

Ik verklaar dat ik ervan op de hoogte ben dat de aanvrager een uitkering van UWV of WWplus ontvangt en de werkzaamheden onbeloond verricht.

6.7 Datum

6.8 Handtekening



Stuur het ingevulde en ondertekende formulier mét het gevraagde bewijsstuk per e-mail naar:
casemanagement@vfpf.org