

Regeling Melding Misstanden van de Stichting Vervangingsfonds en de Stichting Participatiefonds voor het Primair Onderwijs

Artikel 1: Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *Bestuursbureau*: het bureau dat zorg draagt voor de beleidsmatige en administratieve ondersteuning van het bestuur van het Vervangingsfonds en het Participatiefonds.
- b. *Directeur*: de directeur van het Vervangingsfonds en het Participatiefonds.
- c. *Misstand*: elk opzettelijk handelen of nalaten waarbij een misleidende voorstelling van zaken wordt gegeven met het oogmerk economisch voordeel te behalen waarbij sprake is van strijdigheid met de regelingen van het Vervangingsfonds of het Participatiefonds en waarbij het Vervangingsfonds of het Participatiefonds wordt benadeeld.
- d. *Participatiefonds*: de Stichting Participatiefonds voor het Primair Onderwijs.
- e. *Uitvoeringsorganisatie*: de uitvoeringsorganisatie van het Vervangingsfonds en het Participatiefonds.
- f. *Vervangingsfonds*: de Stichting Vervangingsfonds voor het Primair Onderwijs.
- g. *Schoolbestuur*: het bevoegd gezag van volgens de Wet op het Primair Onderwijs (Wpo) en de Wet op de Expertisecentra (Wec) bekostigde scholen.

Artikel 2: De melding

1. Iedere natuurlijke persoon en iedere natuurlijke persoon namens een rechtspersoon kan een (vermoeden van een) misstand melden bij het bestuursbureau van het Vervangingsfonds of het Participatiefonds.
2. Wanneer de uitvoeringsorganisatie een melding van een misstand heeft ontvangen, wordt de melding ter beoordeling aan het bestuursbureau doorgeleid.
3. Een melding bij het Vervangingsfonds of Participatiefonds kan per post of e-mail worden gedaan.
4. De melder kan ook anoniem een melding doen.

Artikel 3: Niet in behandeling nemen van de melding

1. Indien de melding geen raakvlak heeft met een misstand zoals in deze regeling bedoeld en daarmee niet onder de werking van deze regeling valt, wordt de melding niet in behandeling genomen.
2. Indien de melding iedere grond mist, wordt de melding niet in behandeling genomen.
3. Als er sprake is van een situatie als bedoeld in het eerste lid of tweede lid van dit artikel, ontvangt de melder hiervan schriftelijk bericht, tenzij de melding anoniem is gedaan.
4. Ingeval een melding wordt gedaan namens een derde verzoekt het bestuursbureau de (schriftelijke) instemming van deze derde alvorens een onderzoek naar de gemelde misstand wordt verricht. Bij het uitblijven van deze instemming wordt de melding niet in behandeling genomen.

Artikel 4: Ontvangstbevestiging

1. Als de melding niet anoniem is gedaan, wordt de ontvangst ervan schriftelijk bevestigd.
2. In de ontvangstbevestiging wordt opgenomen:
 - a. uitleg van de procedure;
 - b. vraag naar beroep op anonimiteit;
 - c. toestemming om:
 - i. een kopie van de melding en een kopie van de bijlagen naar het schoolbestuur te sturen; of
 - ii. de geanonimiseerde melding en de geanonimiseerde bijlagen naar het schoolbestuur te sturen.

Artikel 5: Naar aanleiding van ontvangstbevestiging

1. Indien de in artikel 5, lid 2, onder c gevraagde toestemming wordt gegeven, wordt op de gewenste wijze de melding aan het schoolbestuur voorgelegd.
2. Indien de in artikel 5, lid 2, onder c gevraagde toestemming niet wordt gegeven, wordt een geanonimiseerde samenvatting aan het schoolbestuur voorgelegd.

Artikel 6: Anonieme melding

Als de melding anoniem is gedaan kan de ontvangstbevestiging zoals beschreven in artikel 5 niet naar de melder worden gestuurd. Toestemming zoals bedoeld in artikel 5, tweede lid en onder c, kan niet worden gevraagd. Om die reden wordt een kopie van de melding en een kopie van de bijlagen aan het schoolbestuur voorgelegd.

Artikel 7: Verzoek om reactie op melding

1. Het schoolbestuur kan binnen vier weken reageren op de voorgelegde melding of samenvatting.
2. Indien binnen gestelde de vier weken geen reactie is ontvangen, wordt het schoolbestuur alsnog in de gelegenheid gesteld binnen twee weken op de melding of samenvatting te reageren.
3. Als een reactie van het schoolbestuur ook dan uitblijft, zal de melding worden beoordeeld op basis van de informatie die voor handen is.

Artikel 8: Aanvullende vragen

Wanneer de reactie van het schoolbestuur daartoe aanleiding geeft kunnen nadere vragen aan het schoolbestuur of de melder worden gesteld.

Artikel 9: Beoordeling melding en reactie schoolbestuur

1. De directeur van het Vervangingsfonds en het Participatiefonds beoordeelt of er wel of geen sprake is van een misstand.
2. Het schoolbestuur wordt schriftelijk over de uitkomst van de beoordeling geïnformeerd.
3. De melder wordt schriftelijk over de uitkomst van de beoordeling geïnformeerd.

Artikel 10: Gevolgen van een melding

1. Indien het vermoeden van een misstand betrekking heeft op een lopend verlagingsverzoek, een lopende declaratie of een lopende subsidieaanvraag, wordt de behandeling daarvan opgeschort zolang het onderzoek loopt.
2. Wanneer sprake is van een misstand op basis waarvan het Vervangingsfonds of het Participatiefonds eerder een positieve beslissing heeft genomen, wordt indien daar aanleiding toe is, die positieve beslissing met terugwerkende kracht herzien en wordt alsnog een negatieve beslissing genomen waarbij een financiële correctie plaatsvindt.
3. De grondslag voor de herziening is geregeld in het Reglement Vervangingsfonds en in het Reglement Participatiefonds.

Artikel 11: Doorzending

1. Meldingen die niet of niet alleen het belang van het Vervangingsfonds of het Participatiefonds raken, maar de belangen van andere (overheids-)instanties, zoals het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) of het Uitvoeringsinstituut werknemers verzekeringen (Uwv), worden na overleg met de melder aan de betrokken instantie kenbaar gemaakt.
2. Van meldingen die naar aard, omvang of zwaarte daartoe aanleiding geven wordt aangifte gedaan bij het Openbaar Ministerie of wordt melding gedaan bij de FIOD.

Artikel 12: Relatie tot Wet Huis voor klokkenluiders en beperking reikwijdte

1. De Regeling melding misstanden is geen procedure als bedoeld in de Wet Huis voor klokkenluiders en kent ook niet een daaraan vergelijkbare rechtsbescherming voor de melder.
2. Indien de melder aanspraak wil maken op rechtsbescherming als bedoeld in de Wet Huis voor klokkenluiders staat het de melder vrij om - in plaats van een melding bij het Vervangingsfonds of het Participatiefonds - op basis van een interne klokkenluidersregeling een melding te doen bij de organisatie waar hij werkt of heeft gewerkt, dan wel een melding te doen bij het Huis voor klokkenluiders.
3. De Regeling melding misstanden ziet niet op de ontslagprocedure die het schoolbestuur ten opzichte van zijn werknemer heeft gevolgd. Het staat een werknemer vrij tegen zijn ontslag de geëigende rechtsmiddelen aan te wenden buiten het Vervangingsfonds en Participatiefonds om. De Regeling melding misstanden ziet uitsluitend op een misstand zoals gedefinieerd in artikel 1 onder c.

Artikel 13: Vaststelling

Deze regeling is op 26 november 2020 vastgesteld door het bestuur van het Vervangingsfonds en het Participatiefonds.