*Voorbeelddocument*

**Vragenlijst bij exitgesprek - uitgebreid**

|  |
| --- |
| **Gegevens werknemer** |
| **Naam** |  | **Huidige functie** |  |
| **School** |  | **Locatie** |  |
| **Personeelsnummer** |  | **Leidinggevende (schoolleider)** |  |
| **Begindatum dienstverband** |  | **Beëindigingsdatum dienstverband** |  |
| **Datum exitgesprek** |  | **Exit interviewer** |  |

|  |
| --- |
| **Functiegeschiedenis werknemer bij het bestuur/school** |
| **Functie** | **School/Locatie** | **Begin /einde** |
| [Functie 1] |  | [DD-MM-JJJJ – DD-MM-JJJJ] |
| [Evt. functie 2] |  | [DD-MM-JJJJ – DD-MM-JJJJ] |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Functieomschrijving en taken** |
| **1. Wat vind je het leukste aan je (huidige) baan en waarom?**  [Invullen] |
| **2. Wat vind je het minst leuk en waarom?**  [Invullen] |
| **3. Komt je functieomschrijving overeen met de rol die je hebt vervuld?**  [Invullen] |
| **4. Waren je taken duidelijk omschreven toen je begon aan de functie?**  [Invullen] |
| **5. Zijn je taken veranderd in de loop van je functie-uitoefening?**  [Invullen] |
| **6. Beschrijft je huidige functieomschrijving je baan?**  [Invullen] |
| **7. Heb je suggesties om je functie te verbeteren? Zo ja, welke zijn dit? Heb je dit besproken met je leidinggevende?**  [Invullen] |
| **8. Voelde je je gewaardeerd in je functie?**  [Invullen] |
| **9. Vond je dat je precies genoeg werk had, of juist te weinig of te veel?**  [Invullen] |
| **10. Hoe zou je de mogelijkheden om te groeien omschrijven?**  [Invullen] |

|  |
| --- |
| **Arbeidsomstandigheden** |
| **11. Hoe zou je de arbeidsomstandigheden waaronder je hebt gewerkt omschrijven?**  [Invullen] |
| **12. Heb je suggesties hoe de omstandigheden waaronder je hebt gewerkt verbeterd kunnen worden? Zo ja, welke zijn dit? Heb je dit besproken met je leidinggevende?**  [Invullen] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Relatie met de leidinggevende en collega's** | | | | |
| **13. Hoe zou je de moraal op de school omschrijven?**  [Invullen] | | | | |
| **14. Hoe zou je relatie met de collega's omschrijven?**  [Invullen] | | | | |
| **15. Hoe zou je de relatie met je leidinggevende omschrijven?**  [Invullen] | | | | |
| **16. Heeft je leidinggevende:** | **Altijd** | **Vaak** | **Zelden** | **Nooit** | |
| 1. Taken duidelijk uitgelegd? |  |  |  |  | |
| 1. Duidelijke instructies gegeven ? |  |  |  |  | |
| 1. Adequate hulp of advies gegeven? |  |  |  |  | |
| 1. Geluisterd naar suggesties? |  |  |  |  | |
| 1. Gelijke behandeling toegepast? |  |  |  |  | |
| 1. Constructieve feedback gegeven op je functioneren? |  |  |  |  | |
| 1. Complimenten gegeven waar verdiend? |  |  |  |  | |
| 1. Je geïnformeerd over je ontwikkeling ? |  |  |  |  | |
| 1. Bestuur procedures gevolgd ? |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Salaris en arbeidsvoorwaarden** | | | | | |
| **17. Hoe zou je de volgende arbeidsvoorwaarden van het bedrijf waarderen?** | **Zeer goed** | **Goed** | **Gemiddeld** | **Slecht** | **Zeer slecht** | |
| 1. Vergoeding |  |  |  |  |  | |
| 1. Pensioen |  |  |  |  |  | |
| 1. Beloning langdurig dienstverband |  |  |  |  |  | |
| 1. Verzekeringen |  |  |  |  |  | |
| 1. Vergoeding bij ziekte |  |  |  |  |  | |
| 1. Collectieve ziektekostenverzekering |  |  |  |  |  | |
| 1. Verzekeringen |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Communicatie** |
| **18. Hoe heb je de communicatie met het team ervaren?**  [Invullen] |
| **19. Hoe heb je de communicatie tussen de teams ervaren?**  [Invullen] |
| **20. Voelde je je adequaat geïnformeerd over de gang van zaken binnen de school en de resultaten?**  [Invullen] |
| **21. Heb je suggesties om de communicatie met je team/school te verbeteren?  Zo ja, welke zijn dit? Heb je dit besproken met je leidinggevende?**  [Invullen] |

|  |
| --- |
| **Opleiding en ontwikkeling** |
| **22. Wat vond je van je introductie binnen de school?**  [Invullen] |
| **23. Was er een inwerkprogramma?**  [Invullen] |
| **24. Wat vind je van de opleidingsmogelijkheden?**  [Invullen] |
| **25. Heb je training gekregen die je functioneren heeft verbeterd?**  [Invullen] |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Werk-privé balans | | | | | |
| **26. Wat vind je van de werk-privé balans?**  [Invullen] | | | | | |
| **27. Heb je suggesties om de werk-privé balans te verbeteren?**  [Invullen] | | | | | |
| **28. Hoe waardeer je de volgende arbeidsvoorwaarden:** | **Zeer goed** | **Goed** | **Gemiddeld** | **Slecht** | **Nv.t.** | |
| 1. Zwangerschaps- en bevallingsverlof |  |  |  |  |  | |
| 1. Kraamverlof/vaderschapsverlof |  |  |  |  |  | |
| 1. Ouderschapsverlof |  |  |  |  |  | |
| 1. Aanpassing arbeidsduur |  |  |  |  |  | |
| 1. Onbetaald verlof |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Andere faciliteiten en services** | | | | | | |
| **29. Hoe zou je de volgende aspecten van werken voor het bedrijf waarderen?** | Zeer goed | Goed | Gemiddeld | Slecht | Zeer slecht | N.v.t. |
| 1. Materialen |  |  |  |  |  |  |
| 1. IT-service |  |  |  |  |  |  |
| 1. HR-service |  |  |  |  |  |  |
| 1. Parkeermogelijkheden |  |  |  |  |  |  |
| 1. Lerarenkamer |  |  |  |  |  |  |
| 1. BHV |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Imago** |
| **30. Vind je dat de school een goed imago heeft?**  [Invullen] |
| **31. Zou je anderen aanraden om bij het bedrijf te gaan werken?**  [Invullen] |

|  |
| --- |
| **Reden voor vertrek** |
| **32. Wat is de reden dat je weg gaat?**  [Invullen] |
| **33. Ga je weg omdat je een andere functie hebt gevonden? Hoe heet je nieuwe werkgever?**  [Invullen] |
| **34. Wat houdt je nieuwe functie in?**  [Invullen] |
| **35. In welk opzicht vind je de nieuwe functie beter bij je passen?**  [Invullen] |
| **36. Heb je verder nog opmerkingen over de reden van je vertrek?**  [Invullen] |

|  |
| --- |
| **Opmerkingen** |
| [Invullen] |
| **Handtekening interviewer** |