



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

(Stichting Participatiefonds voor het Onderwijs)

Op achtentwintig juli tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor mij, mr. Mariël Géraldine —  
Vrielink, notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_

mevrouw Anna Bernarda During, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, \_\_\_\_\_  
notaris, \_\_\_\_\_, geboren te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ te dezen handelend als schriftelijk \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

mevrouw Geesje Hendrika Faber, geboren te \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ houdster van een rijbewijs \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, bij het verlenen van de volmacht handelend als zelfstandig bevoegd \_\_\_\_\_  
bestuurder (voorzitter) van: \_\_\_\_\_

**Stichting Participatiefonds voor het Onderwijs**, een stichting, gevestigd te Rotterdam, \_\_\_\_\_  
met adres Boompjes 40-2e etage, 3011 XB Rotterdam, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister onder nummer 41134697 (de **Stichting**). \_\_\_\_\_

### DEEL 1. INLEIDING

De comparante verklaarde: \_\_\_\_\_

- (A) dat de Stichting bij akte op twaalf december negentienhonderd viereennegentig \_\_\_\_\_  
verleden voor mr. C.W. de Monchy, notaris te Rotterdam, is opgericht; \_\_\_\_\_
- (B) dat de statuten van de Stichting in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien voor \_\_\_\_\_  
het laatst zijn gewijzigd bij akte op eenendertig december tweeduizend twintig \_\_\_\_\_  
verleden voor voornoemde notaris Vrielink, welke akte van kracht werd op één \_\_\_\_\_  
januari tweeduizend eenentwintig; \_\_\_\_\_
- (C) dat het bestuur van de Stichting in zijn vergadering van zestien juni tweeduizend \_\_\_\_\_  
tweeëntwintig heeft besloten de statuten van de Stichting te wijzigen en opnieuw \_\_\_\_\_  
vast te stellen; \_\_\_\_\_
- (D) dat van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten kopie van een \_\_\_\_\_  
uittreksel uit de notulen van bedoelde vergadering (Bijlage 1); \_\_\_\_\_
- (E) dat mevrouw G.H. Faber, voornoemd, bestuurder en voorzitter van de Stichting is \_\_\_\_\_  
en als zodanig bevoegd is de gewijzigde statuten in een notariële akte te doen \_\_\_\_\_  
vastleggen; \_\_\_\_\_
- (F) dat van de volmacht van mevrouw G.H. Faber, voornoemd, aan de comparante \_\_\_\_\_  
blijkt uit een onderhandse akte van volmacht, die in kopie aan deze akte zal \_\_\_\_\_  
worden gehecht (Bijlage 2); \_\_\_\_\_
- (G) dat het bestuur op grond van het bepaalde in artikel 22.1 van de statuten van de \_\_\_\_\_  
Stichting bevoegd is om na verkregen instemming van de Minister van Onderwijs, \_\_\_\_\_  
Cultuur en Wetenschap de statuten van de Stichting te wijzigen en dat deze \_\_\_\_\_  
instemming is verleend, waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten kopie van \_\_\_\_\_



een brief de dato vijf juli tweeduizend tweeëntwintig (Bijlage 3). \_\_\_\_\_

## DEEL 2. UITVOERING \_\_\_\_\_

De comparante stelt bij deze ter uitvoering van gemeld besluit en op grond van gemelde \_\_\_\_\_  
machtiging vast dat met ingang van één augustus tweeduizend tweeëntwintig de statuten \_\_\_\_\_  
van de Stichting worden gewijzigd als volgt: \_\_\_\_\_

### " Statuten \_\_\_\_\_

#### Artikel 1. Begripsbepalingen \_\_\_\_\_

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder: \_\_\_\_\_

- (a) **aangeslotene**: het bevoegd gezag van een school of het bestuur van een \_\_\_\_\_  
centrale dienst of een samenwerkingsverband, dat op grond van de op de \_\_\_\_\_  
betreffende school, centrale dienst of samenwerkingsverband \_\_\_\_\_  
toepasselijke wetgeving bij de stichting is aangesloten, tenzij het \_\_\_\_\_  
betreffende bevoegd gezag of het bestuur van de Minister op grond van \_\_\_\_\_  
bezwaren van godsdienstige of levensbeschouwelijke aard ontheffing \_\_\_\_\_  
heeft verkregen; \_\_\_\_\_
- (b) **belet**: belet als bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, waaronder \_\_\_\_\_  
begrepen de situatie dat de desbetreffende persoon schriftelijk heeft \_\_\_\_\_  
aangegeven dat sprake is van belet gedurende een bepaalde periode; \_\_\_\_\_
- (c) **bestuur**: het bestuur van de stichting; \_\_\_\_\_
- (d) **bestuurder**: ieder lid van het bestuur; \_\_\_\_\_
- (e) **bevoegd gezag**: het bevoegd gezag zoals bedoeld in de Wet op het \_\_\_\_\_  
primair onderwijs en/of de Wet op de expertisecentra; \_\_\_\_\_
- (f) **plaatsvervanger**: een gevolmachtigde als bedoeld in artikel 8.2 \_\_\_\_\_
- (g) **Minister**: de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap; \_\_\_\_\_
- (h) **schriftelijk**: bij brief, telefax of email of bij boodschap die via een ander \_\_\_\_\_  
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan \_\_\_\_\_  
worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende \_\_\_\_\_  
zekerheid kan worden vastgesteld; \_\_\_\_\_
- (i) **statuten**: de statuten van de Stichting zoals deze thans of in de toekomst \_\_\_\_\_  
zullen luiden; \_\_\_\_\_
- (j) **stichting**: Stichting Participatiefonds voor het Onderwijs, waarop de \_\_\_\_\_  
onderhavige statuten zien. \_\_\_\_\_

1.2 Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, \_\_\_\_\_  
tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. \_\_\_\_\_

1.3 Overal waar in deze statuten over een persoon in hij-vorm wordt gesproken, is de \_\_\_\_\_  
zij-vorm daaronder begrepen. \_\_\_\_\_

1.4 Indien aan woorden in de enkelvoudsvorm een gedefinieerde betekenis wordt \_\_\_\_\_  
toegekend, wordt daaronder mede de meervoudsvorm begrepen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2. Naam en zetel \_\_\_\_\_

2.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Participatiefonds voor het Onderwijs**. \_\_\_\_\_

2.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. \_\_\_\_\_

#### Artikel 3. Doel \_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

- (a) het bieden van waarborgen ten behoeve van het bevoegd gezag voor de kosten \_\_\_\_\_



3

- van werkloosheidsuitkeringen van gewezen personeel alsmede uitkeringen \_\_\_\_\_  
wegens ziekte en arbeidsongeschiktheid anders dan op grond van de Ziektewet; \_\_\_\_\_
- (b) het namens het bevoegd gezag voldoen van de werkloosheidsuitkeringen aan het \_\_\_\_\_  
Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen en het voldoen van de kosten van \_\_\_\_\_  
bovenwettelijke uitkeringen aan de instanties die de uitkeringen verstrekken, \_\_\_\_\_  
hebben verstrekt of zullen verstrekken; \_\_\_\_\_
- (c) het namens het bevoegd gezag voeren van de administratie van de \_\_\_\_\_  
werkloosheidsuitkeringen die zijn vastgesteld door het Uitvoeringsinstituut \_\_\_\_\_  
werknemersverzekeringen; \_\_\_\_\_
- (d) het namens het bevoegd gezag uitvoeren van de in artikel 72a, onder a, van de \_\_\_\_\_  
Werkloosheidswet opgedragen taak; \_\_\_\_\_
- (e) het ondersteunen van het bevoegd gezag bij het beleid gericht op het terugdringen —  
van ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid en het voorkomen van werkloosheid; —
- (f) het bij het bevoegd gezag in rekening brengen van de eigen bijdrage in de kosten —  
van werkloosheidsuitkeringen van gewezen personeel alsmede uitkeringen \_\_\_\_\_  
wegens ziekte en arbeidsongeschiktheid anders dan op grond van de Ziektewet; \_\_\_\_\_  
en al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de \_\_\_\_\_  
ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 4. Vermogen** \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- (a) bijdragen van de bevoegde gezagen; \_\_\_\_\_
- (b) premies van de aangeslotenen; \_\_\_\_\_
- (c) subsidies en donaties; en \_\_\_\_\_
- (d) alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5. Aangeslotenen** \_\_\_\_\_

- 5.1 De stichting kent aangeslotenen. \_\_\_\_\_
- 5.2 De aansluiting van een aangeslotene vangt aan op het tijdstip dat de wet bepaalt, \_\_\_\_\_  
welk tijdstip door het bestuur wordt geconstateerd. \_\_\_\_\_
- 5.3 Het bestuur is - mits in overleg met de Minister - bevoegd de rechten uit de \_\_\_\_\_  
aansluiting van een aangeslotene op te schorten, indien een aangeslotene, na \_\_\_\_\_  
daartoe eenmaal schriftelijk door het bestuur te zijn aangemaand, gedurende \_\_\_\_\_  
dertig dagen nalatig blijft in het nakomen van één of meer voor hem geldende \_\_\_\_\_  
verplichtingen, voortvloeiende uit de statuten of een reglement als bedoeld in \_\_\_\_\_  
artikel 17. \_\_\_\_\_
- 5.4 Een aangeslotene, wiens rechten uit de aansluiting zijn opgeschort, kan terzake \_\_\_\_\_  
van de door hem gedane financiële of andere bijdrage geen enkel recht tegenover \_\_\_\_\_  
de stichting doen gelden, ook niet met betrekking tot rechten welke betrekking \_\_\_\_\_  
hebben op een voor het tijdstip van opschorting van rechten gelegen periode. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6. Bestuur** \_\_\_\_\_

- 6.1 Het bestuur bestaat uit negen bestuurders. \_\_\_\_\_
- 6.2 Het bestuur stelt een profielschets op voor het lidmaatschap van het bestuur. Tot \_\_\_\_\_  
bestuurder kan slechts benoemd worden een persoon, die tevens wordt of is \_\_\_\_\_  
benoemd tot bestuurder van de stichting: Stichting Vervangingsfonds en \_\_\_\_\_  
Bedrijfsgezondheidszorg voor het Onderwijs, tenzij het bestuur besluit om wegens \_\_\_\_\_



bijzondere redenen hiervan af te wijken. Bij de benoeming van een bestuurder \_\_\_\_\_ wordt steeds rekening gehouden met de samenstelling van het bestuur, die recht \_\_\_\_\_ moet doen aan de verscheidenheid binnen het scholenbestand in het primair \_\_\_\_\_ onderwijs. \_\_\_\_\_

Rekening wordt gehouden met de voor de vervulling van de taak van de stichting \_\_\_\_\_ vereiste kennis, ervaring en inzichten. \_\_\_\_\_

6.3 Bestuurders worden (her)benoemd als volgt: \_\_\_\_\_

(a) een bestuurder die tevens zal fungeren als onafhankelijke voorzitter, wordt \_\_\_\_\_ benoemd overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.5; \_\_\_\_\_

(b) vier (4) bestuurders worden benoemd door het bestuur op bindende \_\_\_\_\_ voordracht van de navolgende personeelsorganisaties in het onderwijs, en \_\_\_\_\_ wel als volgt: \_\_\_\_\_

- één bestuurder wordt bindend voorgedragen door de Algemene \_\_\_\_\_ Vereniging Schoolleiders, ingeschreven in het handelsregister \_\_\_\_\_ onder nummer 40476538; \_\_\_\_\_

- één bestuurder wordt bindend voorgedragen door de Algemene \_\_\_\_\_ Onderwijsbond, ingeschreven in het handelsregister onder \_\_\_\_\_ nummer 40483462; \_\_\_\_\_

- één bestuurder wordt bindend voorgedragen door CNV \_\_\_\_\_ Connectief, ingeschreven in het handelsregister onder nummer \_\_\_\_\_ 62348167; en \_\_\_\_\_

- één bestuurder wordt bindend voorgedragen door de Federatie \_\_\_\_\_ van Onderwijsvakorganisaties, ingeschreven in het \_\_\_\_\_ handelsregister onder nummer 30160832; \_\_\_\_\_

(c) vier (4) bestuurders worden benoemd door het bestuur op bindende \_\_\_\_\_ voordracht van de vereniging: Vereniging PO - Raad. \_\_\_\_\_

6.4 Bij een vacature in het bestuur, niet zijnde de zetel van de voorzitter, stelt het \_\_\_\_\_ bestuur de organisatie die ten aanzien van de betreffende zetel een bindende \_\_\_\_\_ voordrachtsrecht heeft, in de gelegenheid binnen twee maanden na het ontstaan \_\_\_\_\_ van die vacature een voordracht te doen. \_\_\_\_\_

Een zodanige voordracht is, mits tijdig ingediend, bindend, tenzij het bestuur met \_\_\_\_\_ een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen besluit \_\_\_\_\_ daaraan het bindend karakter te ontnemen. \_\_\_\_\_

Indien het bestuur besluit aan een bindende voordracht het bindend karakter te \_\_\_\_\_ ontnemen, wordt de desbetreffende organisatie opnieuw in de gelegenheid gesteld \_\_\_\_\_ een bindende voordracht op te maken. \_\_\_\_\_

Indien ter zake een vacature niet of niet tijdig een voordracht is ingediend, is het \_\_\_\_\_ bestuur vrij om naar eigen goeddunken een bestuurder te benoemen, \_\_\_\_\_ onverminderd het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_

6.5 De onafhankelijke voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd door het \_\_\_\_\_ bestuur en mag niet verbonden zijn met een in artikel 6.3 bedoelde organisatie. \_\_\_\_\_

Het bestuur wijst daarnaast uit zijn midden jaarlijks een eerste plaatsvervangend \_\_\_\_\_ voorzitter zomede een tweede plaatsvervangend voorzitter aan, waarbij voor het \_\_\_\_\_ ene jaar geldt dat de eerste plaatsvervangend voorzitter afkomstig moet zijn uit de \_\_\_\_\_





- groep bestuurders als bedoeld in artikel 6.3(b) en de tweede plaatsvervangend \_\_\_\_\_ voorzitter uit de groep bestuurders als bedoeld in artikel 6.3(c), en voor het andere \_\_\_\_\_ jaar dat de eerste plaatsvervangend voorzitter afkomstig moet zijn uit de groep \_\_\_\_\_ bestuurders als bedoeld in artikel 6.3(c) en de tweede plaatsvervangend voorzitter \_\_\_\_\_ uit de groep bestuurders als bedoeld in artikel 6.3(b), en zo verder. \_\_\_\_\_
- 6.6 Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaren. \_\_\_\_\_ Aftredende bestuurders zijn slechts eenmaal - al dan niet aansluitend - \_\_\_\_\_ herbenoembaar voor een periode van ten hoogste vier jaren. \_\_\_\_\_
- 6.7 Bestuurders worden geschorst en ontslagen door het bestuur op de wijze als \_\_\_\_\_ bepaalde in artikel 16(f). \_\_\_\_\_
- 6.8 In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overblijvende \_\_\_\_\_ bestuurders tijdelijk met het besturen van de stichting belast. In geval van \_\_\_\_\_ ontstentenis of belet van alle bestuurders, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door \_\_\_\_\_ de plaatsvervangers. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7. Bestuursvergaderingen: oproeping en plaats** \_\_\_\_\_

- 7.1 Tijdens ieder boekjaar worden ten minste twee bestuursvergaderingen gehouden \_\_\_\_\_ of wordt ten minste tweemaal overeenkomstig artikel 10.7 besloten. \_\_\_\_\_
- 7.2 Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit \_\_\_\_\_ wenselijk acht of indien twee van de andere bestuurders gezamenlijk en/of een lid \_\_\_\_\_ van de directie daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te \_\_\_\_\_ behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten. Indien de voorzitter aan \_\_\_\_\_ een dergelijk verzoek niet op zodanige wijze gevolg geeft, dat de vergadering kan \_\_\_\_\_ worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, dan is/zijn de verzoeker(s) \_\_\_\_\_ bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste \_\_\_\_\_ formaliteiten. \_\_\_\_\_
- 7.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, ten minste vijf \_\_\_\_\_ werkdagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet \_\_\_\_\_ meegerekend, door middel van een schriftelijke oproeping. Indien het bepaalde in \_\_\_\_\_ de laatste volzin van artikel 7.2 plaatsvindt, dan zijn de verzoekers zelf bevoegd \_\_\_\_\_ om met inachtneming van het overigens in dit artikel 7 bepaalde tot oproeping over \_\_\_\_\_ te gaan. \_\_\_\_\_
- 7.4 De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te \_\_\_\_\_ behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
- 7.5 Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die \_\_\_\_\_ de vergadering oproept. \_\_\_\_\_
- 7.6 Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van \_\_\_\_\_ bestuursleden of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via \_\_\_\_\_ andere communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende bestuursleden in staat \_\_\_\_\_ zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze \_\_\_\_\_ gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8. Bestuursvergaderingen: toegang** \_\_\_\_\_

- 8.1 Tenzij in de wet of de statuten anders is bepaald, hebben alle bestuurders toegang \_\_\_\_\_ tot bestuursvergaderingen. Ook leden van de directie hebben toegang tot de \_\_\_\_\_ bestuursvergaderingen en het recht daarin het woord te voeren en advies te \_\_\_\_\_



- geven, tenzij het bestuur ten aanzien van een specifieke vergadering of een \_\_\_\_\_  
specifiek agendapunt anders besluit. \_\_\_\_\_
- 8.2 Een bestuurder die is benoemd krachtens een voordracht door een in artikel 6.3 \_\_\_\_\_  
genoemde organisatie kan bij schriftelijke volmacht een gevolmachtigde \_\_\_\_\_  
benoemen met goedkeuring van de desbetreffende organisatie, die alsdan de \_\_\_\_\_  
bestuursvergadering kan bijwonen en namens hem het vergader- en stemrecht \_\_\_\_\_  
kan uitoefenen, zulks met dien verstande dat deze benoeming een vast karakter \_\_\_\_\_  
moet hebben zodanig dat die desbetreffende bestuurder niet voor elke \_\_\_\_\_  
vergadering een andere gevolmachtigde benoemt. \_\_\_\_\_
- Artikel 9. Bestuursvergaderingen: voorzitter en notulist** \_\_\_\_\_
- 9.1 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij \_\_\_\_\_  
diens afwezigheid door de eerste plaatsvervangend voorzitter en indien ook deze \_\_\_\_\_  
afwezig is door de tweede plaatsvervangend voorzitter. \_\_\_\_\_
- 9.2 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de \_\_\_\_\_  
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de \_\_\_\_\_  
betreffende vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld door \_\_\_\_\_  
het bestuur in dezelfde of een volgende vergadering. \_\_\_\_\_
- Artikel 10. Bestuursvergaderingen: besluitvorming** \_\_\_\_\_
- 10.1 In het bestuur heeft iedere bestuurder het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Het bestuur besluit bij voorkeur met consensus. Indien eenstemmigheid niet \_\_\_\_\_  
mogelijk blijkt, worden alle besluiten van het bestuur genomen met een \_\_\_\_\_  
meerderheid van ten minste drie vierden van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
- 10.2 Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
- 10.3 Indien een vergadering van het bestuur met inachtneming van de in artikel 7 \_\_\_\_\_  
bedoelde vereisten is opgeroepen, dan kan het bestuur ter vergadering alleen \_\_\_\_\_  
geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde \_\_\_\_\_  
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Zolang in een \_\_\_\_\_  
vergadering van het bestuur echter alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, \_\_\_\_\_  
kunnen - ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen \_\_\_\_\_  
en houden van vergaderingen niet in acht genomen - geldige besluiten worden \_\_\_\_\_  
genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene \_\_\_\_\_  
stemmen. \_\_\_\_\_
- 10.4 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een \_\_\_\_\_  
schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dit vóór de \_\_\_\_\_  
stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten \_\_\_\_\_  
briefjes. \_\_\_\_\_
- 10.5 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van \_\_\_\_\_  
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen \_\_\_\_\_  
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_
- 10.6 Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid \_\_\_\_\_  
daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid \_\_\_\_\_  
van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of \_\_\_\_\_  
Schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. \_\_\_\_\_  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke \_\_\_\_\_



7

- stemming. \_\_\_\_\_
- 10.7 Besluitvorming van het bestuur kan op andere wijze dan in een vergadering \_\_\_\_\_ geschieden, mits alle bestuurders schriftelijk met deze wijze van besluitvorming \_\_\_\_\_ hebben ingestemd en het besluit wordt genomen met algemene stemmen. \_\_\_\_\_ De stemmen worden schriftelijk uitgebracht. \_\_\_\_\_ Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen \_\_\_\_\_ antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening \_\_\_\_\_ door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
- 10.8 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien \_\_\_\_\_ die bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden \_\_\_\_\_ organisatie. Indien alle bestuurders een dergelijk persoonlijk belang hebben, \_\_\_\_\_ behoudt het bestuur zijn bevoegdheid en legt het bestuur de overwegingen die \_\_\_\_\_ aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. \_\_\_\_\_
- 10.9 Het bestuur zal bij reglement nadere regels kunnen vastleggen over het houden \_\_\_\_\_ van vergaderingen respectievelijk de besluitvorming van het bestuur. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11. Bestuurstaken en bestuursbevoegdheid** \_\_\_\_\_

- 11.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en het bepalen van het \_\_\_\_\_ beleid van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich \_\_\_\_\_ naar het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie. De \_\_\_\_\_ bestuurders oefenen hun taak uit op basis van eigen inzicht en overtuiging in het \_\_\_\_\_ belang van de stichting en de daarmee verbonden (werk)organisatie, zonder last. \_\_\_\_\_
- 11.2 Het bestuur herijkt jaarlijks het meerjarenbeleid en stelt jaarlijks het \_\_\_\_\_ meerjarenbeleidsplan vast. \_\_\_\_\_
- 11.3 Het bestuur is verantwoordelijk voor het risicomanagement van de stichting en \_\_\_\_\_ draagt er zorg voor dat dit wordt geprotocolleerd in proces- en \_\_\_\_\_ functiebeschrijvingen en wordt verankerd in de integrale bedrijfsvoering van de \_\_\_\_\_ organisatie van de stichting. \_\_\_\_\_
- 11.4 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het \_\_\_\_\_ verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. \_\_\_\_\_
- 11.5 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij \_\_\_\_\_ de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een \_\_\_\_\_ derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde \_\_\_\_\_ verbindt. \_\_\_\_\_
- 11.6 Het bestuur behoeft goedkeuring van de Minister voordat op grond van artikel \_\_\_\_\_ 10:4, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt ingestemd met \_\_\_\_\_ mandaatverlening. \_\_\_\_\_
- 11.7 Het bestuur neemt bij de vervulling van zijn taken de principes van good \_\_\_\_\_ governance in acht. \_\_\_\_\_
- 11.8 Ten minste eenmaal per jaar voert de stichting overleg met de Minister of een door \_\_\_\_\_ de Minister aan te wijzen vertegenwoordiger. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 12. Auditcommissie** \_\_\_\_\_

- 12.1 De stichting heeft een auditcommissie bestaande uit vier leden. Bestuurders van \_\_\_\_\_ de stichting en hun plaatsvervangers kunnen niet tot lid van de auditcommissie \_\_\_\_\_



- worden benoemd. \_\_\_\_\_
- 12.2 De auditcommissie heeft tot taak om het bestuur te adviseren op ten minste de \_\_\_\_\_ volgende terreinen: \_\_\_\_\_
- het borgen van de kwaliteit van de bedrijfsvoering, inclusief de financiële \_\_\_\_\_ verslaggeving; \_\_\_\_\_
  - de regie op het (interne) auditbeleid; \_\_\_\_\_
  - het risicomanagementbeleid en de uitkomsten daarvan; \_\_\_\_\_
  - het waarmaken van de wettelijke verantwoordelijkheden van de stichting; \_\_\_\_\_
  - een (kwalitatief) goede publieke taakuitoefening (rechtmatig en doelmatig); \_\_\_\_\_
  - het borgen van de effectiviteit en efficiëntie van het primair proces en de \_\_\_\_\_ kwaliteit van de bedrijfsvoering; \_\_\_\_\_
  - de kwaliteit van de (financiële) verantwoording. \_\_\_\_\_
- 12.3 Leden van de auditcommissie worden benoemd door het bestuur op voordracht \_\_\_\_\_ van de auditcommissie en met inachtneming van de bepalingen van het in artikel \_\_\_\_\_ 12.6 bedoelde reglement. \_\_\_\_\_
- 12.4 Leden van de auditcommissie worden benoemd voor een periode van vier jaren. \_\_\_\_\_ Aftredende leden van de auditcommissie zijn slechts eenmaal - al dan niet \_\_\_\_\_ aansluitend - herbenoembaar. \_\_\_\_\_
- 12.5 Indien het bestuur een besluit neemt waarover de auditcommissie een advies \_\_\_\_\_ heeft uitgebracht en dit besluit wijkt af van het gegeven advies, dan zal het bestuur — de reden(en) voor de afwijking in de overwegingen bij zijn besluit motiveren. \_\_\_\_\_
- 12.6 De auditcommissie stelt met goedkeuring van het bestuur een reglement vast, \_\_\_\_\_ waarin aangelegenheden, haar intern betreffende, zoals werkwijze en \_\_\_\_\_ besluitvorming nader worden geregeld. \_\_\_\_\_
- Artikel 13. Directie** \_\_\_\_\_
- 13.1 De stichting heeft een directie, bestaande uit een door het bestuur te bepalen \_\_\_\_\_ aantal personen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast is met de \_\_\_\_\_ leiding van de dagelijkse werkzaamheden van de stichting, de voorbereiding van \_\_\_\_\_ het beleid, en de dagelijkse uitvoering van de besluiten die door het bestuur zijn \_\_\_\_\_ genomen. \_\_\_\_\_
- 13.2 Aan de leden van de directie zullen zodanige last, volmacht en \_\_\_\_\_ (vertegenwoordigings-)bevoegdheden worden toegekend als het bestuur bij zijn \_\_\_\_\_ besluit zal vaststellen. \_\_\_\_\_
- 13.3 De directieleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, dat \_\_\_\_\_ tevens de arbeidsvoorwaarden van de directieleden vaststelt. Het bestuur kan \_\_\_\_\_ disciplinaire maatregelen opleggen aan de directieleden. \_\_\_\_\_
- 13.4 Het bestuur kan - na daarover voorafgaand advies bij de directie te hebben \_\_\_\_\_ ingewonnen - bij reglement nadere regels vastleggen met betrekking tot de taken, — bevoegdheden, werkwijze en andere aangelegenheden met betrekking tot de \_\_\_\_\_ directie. \_\_\_\_\_
- Artikel 14. Controller / financiële functie** \_\_\_\_\_
- 14.1 Binnen de stichting is de controlfunctie onafhankelijk belegd. \_\_\_\_\_
- 14.2 Het bestuur draagt er zorg voor dat de controller die met de controlfunctie is \_\_\_\_\_ belast, tijdig wordt betrokken bij besluitvorming over strategie en uitvoering. \_\_\_\_\_



**Artikel 15. Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

- 15.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. \_\_\_\_\_
- 15.2 Indien het bestuur uit meer dan één bestuurder bestaat, dan berust de algemene \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid mede bij twee gezamenlijk handelende \_\_\_\_\_ bestuurders. \_\_\_\_\_
- 15.3 Het bestuur kan aan een of meer personen procuratie of doorlopende \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen en aan één of meer van de hiervoor \_\_\_\_\_ bedoelde personen en ook aan anderen, zodanige titel toekennen als zij zal \_\_\_\_\_ verkiezen. \_\_\_\_\_

**Artikel 16. Einde bestuurderschap** \_\_\_\_\_

Een bestuurder houdt op bestuurder te zijn: \_\_\_\_\_

- (a) door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
- (b) door zijn periodiek aftreden; \_\_\_\_\_
- (c) als hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; \_\_\_\_\_
- (d) indien hij schriftelijk ontslag neemt (bedankt); \_\_\_\_\_
- (e) indien hij op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek wordt ontslagen; \_\_\_\_\_
- (f) indien hij wordt ontslagen door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit \_\_\_\_\_ van alle andere bestuurders, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat; \_\_\_\_\_
- (g) indien hij niet voldoet aan de kwaliteitseis van artikel 6.2. \_\_\_\_\_

**Artikel 17. Reglement** \_\_\_\_\_

- 17.1 Het bestuur stelt een of meer reglementen vast met betrekking tot de \_\_\_\_\_ administratieve voorwaarden, welke bij algemeen verbindend voorschrift \_\_\_\_\_ verplichtingen van administratieve aard aan de aangeslotenen in het kader van de \_\_\_\_\_ taakuitoefening van de stichting, bedoeld in artikel 3, worden opgelegd. In dat \_\_\_\_\_ reglement wordt bepaald welke rechten de aangeslotenen jegens de stichting \_\_\_\_\_ kunnen doen gelden en tot welke verplichtingen de aangeslotenen tegenover de \_\_\_\_\_ stichting zijn gehouden onder meer doch niet beperkt tot verplichtingen: \_\_\_\_\_
- (a) ten behoeve van de controle van de rechtmatigheid van de uitgaven van \_\_\_\_\_ de stichting; \_\_\_\_\_
- (b) ten behoeve van het verkrijgen van betrouwbare gegevens met betrekking \_\_\_\_\_ tot het ontstaan van aanspraken op werkloosheidsuitkeringen of \_\_\_\_\_ uitkeringen wegens ziekte en arbeidsongeschiktheid anders dan op grond \_\_\_\_\_ van de Ziektewet; \_\_\_\_\_
- (c) ten behoeve van de doelmatige uitvoering van de werkzaamheden door \_\_\_\_\_ de stichting; \_\_\_\_\_
- (d) ten behoeve van het voldoen aan verplichtingen van de stichting uit \_\_\_\_\_ hoofde van de wet of de daarop berustende bepalingen; \_\_\_\_\_
- (e) ten behoeve van het vaststellen van de (eigen) bijdrage die het bevoegd \_\_\_\_\_ gezag aan de stichting moet voldoen; \_\_\_\_\_
- (f) ten behoeve van het vaststellen van de premie die het bevoegd gezag aan \_\_\_\_\_ de stichting moet voldoen; \_\_\_\_\_
- (g) de voorwaarden waaronder de uitkeringskosten bij het bevoegd gezag in \_\_\_\_\_ rekening worden gebracht. \_\_\_\_\_
- Voorts stelt het bestuur (al dan niet gecombineerd) vast: \_\_\_\_\_



- een participatiefonds reglement; \_\_\_\_\_
- het beleid gericht op het voorkomen en bestrijden van werkloosheid; \_\_\_\_\_
- overige reglementen die de stichting wenselijk acht en waarvan het \_\_\_\_\_ bereiken van het beoogde doel nadere regeling noodzakelijk maakt. \_\_\_\_\_

De uit bedoelde reglementen voor een aangeslotene voortvloeiende rechten en \_\_\_\_\_ verplichtingen gelden als verplichtingen van die aangeslotene jegens de Stichting \_\_\_\_\_ casu quo rechten van de aangeslotenen op de stichting. \_\_\_\_\_

- 17.2 Het bestuur kan op niet, niet correcte of niet volledige uitvoering van de \_\_\_\_\_ reglementen van de stichting een administratieve heffing opleggen welke \_\_\_\_\_ uitdrukkelijk in de betreffende reglementen moeten zijn opgenomen. \_\_\_\_\_
- 17.3 Naast de overige in deze statuten vermelde reglementen, kan het bestuur een \_\_\_\_\_ algemeen huishoudelijk reglement vaststellen waarin die zaken en \_\_\_\_\_ aangelegenheden de stichting betreffende welke niet door enige wet of deze \_\_\_\_\_ statuten worden voorzien, nader worden geregeld. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 18. Financiën en begroting** \_\_\_\_\_

- 18.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
- 18.2 Het bestuur is belast met het financiële beheer van de stichting. De Minister houdt \_\_\_\_\_ hier binnen de daarvoor geldende wettelijke kaders toezicht op. \_\_\_\_\_
- 18.3 Het bestuur houdt een afzonderlijke boekhouding bij ter zake van de taken die de \_\_\_\_\_ stichting bij wet, bij algemene maatregel van bestuur of krachtens de wet bij \_\_\_\_\_ ministeriële regeling zijn opgedragen en de daaruit onmiddellijk voortvloeiende \_\_\_\_\_ werkzaamheden en verantwoordt deze taken en werkzaamheden afzonderlijk in \_\_\_\_\_ zijn jaarrekening. \_\_\_\_\_
- 18.4 Jaarlijks stelt het bestuur vóór vijftien oktober met inachtneming van het bepaalde \_\_\_\_\_ in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen de begroting voor het komende jaar \_\_\_\_\_ op en zendt deze voor een door de Minister vast te stellen datum aan de Minister. \_\_\_\_\_ Onderdeel van deze begroting maken in ieder geval uit: \_\_\_\_\_
- (a) een sluitende meerjarenbegroting (minimaal T plus drie) met \_\_\_\_\_ onderliggende aannames, gebaseerd op het meerjarig beleidsplan; \_\_\_\_\_
  - (b) de wijze waarop de stichting haar (maatschappelijke) doelstellingen wil \_\_\_\_\_ behalen en de wijze waarop de inzet van (financiële) middelen hieraan is \_\_\_\_\_ gekoppeld; en \_\_\_\_\_
  - (c) indien van toepassing: het voorgenomen investeringsplan met een \_\_\_\_\_ onderbouwing van de financiering. \_\_\_\_\_

Vaststelling van de begroting behoeft goedkeuring van de Minister. \_\_\_\_\_

- 18.5 Van eventueel in een boekjaar behaalde overschotten worden door het bestuur \_\_\_\_\_ fondsen en reserves gevormd die, behalve voor het dekken van eventuele \_\_\_\_\_ tekorten van een boekjaar, dienstbaar gemaakt kunnen worden aan de \_\_\_\_\_ bevordering van het doel van de stichting, overeenkomstig de daartoe door het \_\_\_\_\_ bestuur te nemen besluiten. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 19. Jaarverslag en jaarrekening** \_\_\_\_\_

- 19.1 Jaarlijks stelt het bestuur een jaarverslag op over de werkzaamheden van de \_\_\_\_\_ stichting. Het bestuur stelt jaarlijks voor vijftien maart een jaarverslag vast, bedoeld \_\_\_\_\_ in artikel 18 juncto artikel 34 van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen en \_\_\_\_\_



stuurt dat ter informatie aan de Minister en aan beide kamers van de Staten-  
Generaal.

- 19.2 Het bestuur stelt jaarlijks een jaarrekening op over het afgelopen boekjaar. Deze jaarrekening dient te bestaan uit ten minste een staat van baten en lasten, een balans en een bijbehorende toelichting. Het bestuur behandelt de jaarrekening over het afgelopen boekjaar en de beoordeling daarvan door de accountant zo spoedig mogelijk na ontvangst en gaat al dan niet tot vaststelling van de jaarrekening over. Het vaststellingsbesluit wordt inclusief een exemplaar van de jaarrekening, krachtens artikel 34 van de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen, toegezonden aan de Minister ter goedkeuring van genoemde vaststellingsbesluit. Goedkeuring betekent décharge voor het bestuur.

#### Artikel 20. Accountant

- 20.1 Het bestuur wijst een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek aan, ter controle van de boekhouding van de stichting en tot onderzoek van de jaarrekening. De opdracht kan ook worden verleend aan een organisatie waarin accountants die mogen worden aangewezen, samenwerken.
- 20.2 De aangewezen accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. Daarnaast geeft de aangewezen accountant in een controleverklaring een oordeel over de financiële rechtmatigheid van de begrotingsuitvoering.
- 20.3 Bij de aanwijzing van de accountant bedingt de stichting dat aan de Minister desgevraagd inzicht wordt geboden in de controlewerkzaamheden van de accountant. De accountant geeft voor één juli een verklaring af omtrent de rechtmatige inning en besteding van de middelen door de stichting. De accountant voegt bij zijn verklaring, bedoeld in de vorige zin, tevens een verslag van zijn bevindingen over de vraag of het beheer en de organisatie van de stichting voldoen aan eisen van doelmatigheid.

#### Artikel 21. Commissies

- 21.1 Naast de overige in deze statuten genoemde commissies, kan het bestuur besluiten tot het instellen van een of meer andere commissies. Aan een aldus ingestelde commissie kunnen specifieke taken van het bestuur worden gedelegeerd. De werkwijze, samenstelling, besluitvorming en taak van een ingestelde commissie alsmede de maximale benoemingstermijn van haar leden zullen separaat - al dan niet bij reglement - worden vastgelegd.

#### Artikel 22. Statutenwijziging

- 22.1 Het bestuur is bevoegd om na verkregen instemming van de Minister de statuten te wijzigen.
- 22.2 Een wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder afzonderlijk bevoegd.
- 22.3 De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden



door de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

**Artikel 23. Fusie en splitsing** \_\_\_\_\_

23.1 Besluiten tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en tot \_\_\_\_\_  
juridische splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek kunnen \_\_\_\_\_  
door het bestuur worden genomen. Op het daartoe te nemen besluit is het \_\_\_\_\_  
bepaalde in artikel 22.1 van toepassing. \_\_\_\_\_

23.2 Een fusie of splitsing geschiedt bij notariële akte. Tot het doen verlijden van die \_\_\_\_\_  
akte is iedere bestuurder afzonderlijk bevoegd. \_\_\_\_\_

**Artikel 24. Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

24.1 Het Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit \_\_\_\_\_  
is het bepaalde in artikel 22.1 van toepassing. \_\_\_\_\_

24.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening \_\_\_\_\_  
van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_

24.3 De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_

24.4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting \_\_\_\_\_  
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 22.3. \_\_\_\_\_

24.5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk \_\_\_\_\_  
van kracht. \_\_\_\_\_

24.6 Het bestuur bepaalt, in overeenstemming met de Minister, de bestemming van een \_\_\_\_\_  
eventueel batig liquidatiesaldo, welke bestemming zoveel mogelijk in \_\_\_\_\_  
overeenstemming met het doel van de stichting dient te zijn. \_\_\_\_\_

24.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden \_\_\_\_\_  
stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. \_\_\_\_\_

**Artikel 25. Slotbepaling** \_\_\_\_\_

In alle gevallen, waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

**Artikel 26. Overgangsbepaling** \_\_\_\_\_

Het bepaalde in artikel 6.2 tweede volzin is niet langer van toepassing indien en zodra \_\_\_\_\_  
Stichting Vervangingsfonds en Bedrijfsgezondheidszorg voor het Onderwijs ophoudt te \_\_\_\_\_  
bestaan. " \_\_\_\_\_

**Bijlagen** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht: \_\_\_\_\_

1. een kopie van het uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering de dato \_\_\_\_\_  
zestien juni tweeduizend tweeëntwintig; \_\_\_\_\_
2. een kopie van de volmacht; \_\_\_\_\_
3. een kopie van de brief van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. \_\_\_\_\_

**Slot** \_\_\_\_\_

De comparante is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, \_\_\_\_\_  
tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de \_\_\_\_\_  
inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparante en daarna door \_\_\_\_\_  
mij, notaris, ondertekend om dertien uur en twintig minuten. \_\_\_\_\_





(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op 28 juli 2022 om

13.38 uur

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over a diagonal line that extends from the time stamp area towards the top right of the page.